

**Consulat:** 173 avenue Victor Hugo 75016 PARIS. Tel : 01.47.04.68.65

**Dépôt & Retraits :** **lundi&mercredi Dépôt et mardi& jeudi retrait**

**Dépôts agences 12h-12h30 ; Paiements agences 13h-14h; Retraits agences vers 16h.**

Une étape de la ligne ci dessus = un jour ouvrable. Délai approximatif global : 1 semaine.

CAPITALE	ABUJA	NOM OFFICIEL	République fédérale du Nigeria	
LANGUE(S) OFFICIELLE(S)	Anglais, Français		SUPERFICIE	923 768 km <sup>2</sup>
LANGUE(S) PARLEE(S)	Haoussa, Yoruba, Ibo, Fulani		POPULATION	133 881 703 hab.
MONNAIE	Le Naira (159,77 NGN environ 1 €)			
PRINCIPALES VILLES	Lagos, Ibadan, Ogbomoshos, Kano, Oshogbo, Llorin, Port Harcourt, Abeokuta, Zaria, Llesha, Onitsha, Kaduna, Enugu, Aba, Benin City, Sokoto, Calabar			
REGIME POLITIQUE	République fédérale			
VACCINS	Vaccin contre la fièvre jaune et traitement antipaludéen fortement recommandés			
RELIGIONS	Musulmans 45%, Chrétiens 40%, Croyances indigènes 10%, autres 5%			

### TOURISME

### AFFAIRES

<p>Visa de 30 j (prolongeable sur place à 90 jours)</p> <p>1 passeport valable + de 6 mois après retour prévu 1 formulaire rempli et imprimé directement via le site <a href="https://portal.immigration.gov.ng/index.htm">https://portal.immigration.gov.ng/index.htm</a> <b>CHAQUE FIN PAGE REMPLI IMPRIMER IMMEDIATEMENT</b></p> <p>2 photos identiques couleurs récentes et identiques 1 photocopie du billet d'avion (ou billet électronique) 1 réservation d'hôtel OU 1 certificat d'hébergement visé par les autorités locales accompagné de copie de passeport, de visa et de carte de séjour nigériane du signataire du certificat d'hébergement 1 bordereaux d'enregistrement (acknowledgement slip) 1 reçu de paiement en ligne SW GLOBAL LLC avec comme mention « payment is done successfully »</p> <p><b>ENREGISTREMENT EN LIGNE :</b> <a href="https://portal.immigration.gov.ng/index.htm">https://portal.immigration.gov.ng/index.htm</a> puis <b>compléter et imprimer 2 documents</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Formulaire rempli.</b></li> <li>- <b>Bordereau d'enregistrement.</b></li> </ul>	<p>Visa de 30 j (prolongeable sur place à 90 jours)</p> <p>1 passeport valable + de 6 mois après retour prévu 1 formulaire rempli et imprimé (4 PAGES) directement via le site <a href="https://portal.immigration.gov.ng/index.htm">https://portal.immigration.gov.ng/index.htm</a> <b>CHAQUE FIN PAGE REMPLI IMPRIMER IMMEDIATEMENT</b></p> <p>2 photos identiques couleurs récentes et identiques 1 photocopie du billet d'avion (ou billet électronique) 1 lettre de société 1 lettre d'invitation avec mention « We shall accept full immigration responsibilities on his behalf ». 1 bordereaux d'enregistrement (acknowledgement slip) 1 reçu de paiement en ligne : <a href="https://www.ipay4me.com">ipay4me</a> avec mention « commande expédiée » ou SW GLOBAL LLC avec comme mention « payment is done successfully » <b>AU TOTAL 4 FEUILLES DE RECU DE PAIEMENT</b></p> <p><b>PAIEMENT EN LIGNE :</b> Seule l'impression papier de la <a href="https://www.ipay4me.com">page du site ipay4me</a> validant la bonne exécution du paiement est acceptée. (mention <a href="https://www.ipay4me.com">https://...</a> en haut ou bas de page)</p>
<p><b>ATTENTION : Pour les visas STR et TWP il faut seulement enregistrer par Internet. (imprimer le formulaire et l'« acknowledgment slip »).</b></p>	

	<p><b>VERIFIEZ</b> bien le type de visa mentionné sur votre invitation. Le type STR ou TWP sont des procédures différentes de celles décrites ci-dessus. Nous consulter à ce sujet.</p> <p>Citoyens étrangers, joindre une copie de carte de séjour.</p>
--	--



- 12 Type of Visa required (Visitors/Business/Temporary Employment)  
*Type de Visa requis (Touriste/Affaires/Travail temporaire) .....*
- 13 If you are applying for a visitors or business visa, state the duration of stay  
*Si vous demandez un visa touriste ou d'affaires, veuillez indiquer la durée de votre séjour .....*
- 14 If you are applying for a transit visa, indicate countries of point of entry into and exit from Nigeria  
*Si vous demandez un visa de transit, veuillez indiquer le lieu d'entrée et de sortie du Nigéria .....*  
 .....
- 15 Please give in the space below a full description of the job you will be handling  
*Donnez ci-dessous une description complète du travail que vous ferez .....*  
 .....
- 16 Date of last visit (if any) to Nigeria and address at which you stayed  
*Date de votre dernière visite au Nigéria (s'il y en a) et votre adresse pendant ce séjour .....*  
 .....
- 17 Proposed date of travel  
*Date prévue de voyage .....*
- 18 If you are visiting spouse, parents, or relatives, please give particulars including full address of their residence.  
*Si vous rendez visite à un(e) époux(se), des parents ou de la famille, veuillez donner l'adresse complète de son/leur domicile*  
 .....
- 19 If you are not visiting spouse, parents, or relatives, please indicate place of residence  
*Si vous ne rendez pas visite à un(e) époux(se), des parents ou de la famille, veuillez indiquer l'adresse du lieu où vous comptez résider*  
 .....
- 20 Your reference in Nigeria (Names, addresses and position)  
*Votre référence au Nigéria (Noms, adresses et position) .....*  
 .....

I understand that I will be required to comply with the Immigration/Alien and other laws governing entry of Immigrants into the country for which I now apply for a Visa/Entry Permit.

*Je comprends que je devrais me conformer aux lois d'Immigration/Etrangers et autres qui gouvernent l'entée des immigrants au pays pour je fais ma demande de Visa/Permis e'entrée.*

Date

Signature

Date .....

Signature .....

Date

Remarks (for official use only)

Date

Observations (usage officiel seulement)

Document à joindre  
à toute commande

## B O N D E C O M M A N D E V I S A

▼ Inscrire ci-dessous le ou les Pays de destination

### Informations Voyageur

M.  Mme  Melle

Prénom

Nom

N° Passeport

Nationalité

Téléphone

Mail

Commentaires

### Informations Facturation / Livraison

Société

Adresse

Code Postal

Ville

Contact

Téléphone

Mail

Code Imputation<sup>1</sup>

► Délai :  Normal  Urgent Attention, si aucune case n'est cochée, le type de course par défaut est Normal

► Type de visa demandé :  Tourisme  Affaire

Date de Retour SOUHAITÉ du passeport<sup>2</sup>

Date de DÉPART du voyageur

Fin de Mission (Réservé Axiome Visa)

### Réservé à Axiome Visa

Pays de destination	Dépôt	Retrait	Frais
<b>Total</b>			

▼ Règlement Chèque

Tarifs & options	Montant	Choix
Prestation		
Supplément Urgence		
Dispo Bureau		
Enlèvement Paris		
Livraison Paris		
Recommandé		
Chronopost		
Chronopost International		
Aéroport <sup>9h / 18h</sup>		
Aéroport Week end et hors bureau		
<b>Total</b>		

Date et signature :

J'accepte les conditions Générales de Vente  
(dernière page du document)

## CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

### • 1 Service

AXIOME VISA (Groupe 4V services) réalise toutes les démarches, formalités administratives ou juridiques, prestation standard ou sur mesure, et met en œuvre tous les moyens pour satisfaire ses clients et leur faciliter l'obtention de leur Visa.

### • 2 Responsabilité

Compte tenu de sa position intermédiaire entre ses clients et les organismes ou administrations, AXIOME VISA ne peut être tenue pour responsable du résultat des démarches entreprises, ni des conséquences d'éventuels incidents, retards, contretemps, pertes ou détériorations des documents confiés ou obtenus qui pourraient survenir à un moment quelconque et y compris lors de l'acheminement.

En aucun cas, la responsabilité de AXIOME VISA ne pourra être engagée.

En tout état de cause, la responsabilité de AXIOME VISA ne saurait excéder le montant de la prestation concernée.

### • 3 Devis

Un devis peut être fourni à titre indicatif. Un devis précis peut être fait à l'examen direct des documents à traiter. Toutefois, les frais à engager auprès des organismes ne sont communiqués qu'à titre indicatif (voir paragraphe 5 concernant les frais).

### • 4 Les Prix & Les Tarifs

Les prix des tarifs consulaires et des prestations, publics ou spécifiques, sont indicatifs et susceptibles de modifications.

Toutes prestations supplémentaires (téléphone, télécopie, expédition, enlèvement, livraison, conseil, secrétariat, etc) seront facturées en sus, suivant le tarif en vigueur.

### • 5 Les Frais

Aucune avance des frais administratifs ou consulaires ne sera faite par AXIOME VISA.

Tous les moyens seront mis en œuvre pour exécuter la mission confiée dès réception d'un acompte de 50% sur les frais à engager.

AXIOME VISA n'est pas responsable des variations sans avis préalable de ces frais. Les avances de frais sous quelque forme que ce soit (acompte, dépôt, provision ou autre) ne peuvent en aucun cas faire l'objet d'une rémunération ou d'un escompte.

### • 6 Commande

Compte tenu des délais d'intervention particulièrement courts qui sont souvent demandés, les ordres ou commandes, passés à AXIOME VISA, peuvent l'être tout aussi bien par téléphone que par mail, télécopie ou courrier. AXIOME VISA, à l'examen de la demande, se réserve le droit de refuser la commande. Toute commande, même orale, entraîne l'entière acceptation des présentes conditions générales de vente.

### • 7 Le Délai

Tout délai ne peut être communiqué qu'à titre indicatif et ne peut s'entendre qu'à partir du moment où AXIOME VISA a réceptionné, de son client ou de son intermédiaire (Employeur, Correspondant-Dépositaire, Agence de voyages, Transporteur, Transitaire ou autre) tous les documents nécessaires à l'exécution de la mission confiée, y compris le règlement.

### • 8 Clause Pénale

De convention expresse, le défaut de paiement de nos prestations et des éventuels frais à réception de factures entraînera l'exigibilité, à titre de dommages et intérêts et de clause pénale, d'une indemnité égale à 15% des sommes dues, avec un minimum de 20 euro, outre les intérêts légaux et les frais judiciaires et de recouvrements éventuels. Cette somme sera due même si l'obligation principale a été en partie exécutée.

### • 9 Election de juridiction

En cas de litige entre AXIOME VISA et ses clients ou correspondants- dépositaires régionaux, le Tribunal de Commerce de Versailles sera seul compétent.